

# Pla específic de reobertura

Curs 2019-2020

**25 DE MAIG DE 2020**



## Índex

|   |    |
|---|----|
| 1. Introducció i consideracions generals.....   | 2  |
| 2. Organització de centre .....   | 3  |
| 2.1-Calendarí   |    |
| 2.2-Horari  |    |
| 3. Alumnat .....  | 4  |
| 4. Professorat i PAS.....   | 5  |
| 5. Activitats .....   | 5  |
| 6. Agrupaments i ràtios .....   | 6  |
| 7. Requisits.....   | 6  |
| 8. Distribució de grups de P3-P4 i P5 .....   | 7  |
| 9. Espais .....   | 7  |
| 10. Material escolar .....  | 8  |
| 11. Fluxos de circulació .....  | 8  |
| 12. Serveis complementaris .....  | 9  |
| 12.1-Menjador   |    |
| 12.2-Transport escolar  |    |
| 12.3-Acollida   |    |
| 12.4-Extraescolars  |    |
| 13. Organització pedagògica .....   | 10 |
| 14. Mesures de protecció i prevenció .....  | 11 |
| 14.1-Ventilació, neteja i desinfecció d'espais  |    |
| 14.2-Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID 1914 |    |
| 14.3- Accions contràries a la convivència   |    |
| Pla d'aplicació .....   | 14 |

## 1. Introducció i consideracions generals

El dimecres 20 de maig, el Conseller d'Educació va anunciar que el Departament d'Educació havia presentat al PROCICAT, el Pla de Reobertura de Centres Educatius en Fase 2 de Desescalada, que és la primera que permet l'obertura de centres i que conté les mesures que els documents específics emesos per les autoritats sanitàries han establert.

El pla efectua propostes per a l'acció educativa amb un triple objectiu:

- El suport lectiu i d'orientació, fent especial èmfasi en els finals d'etapa educativa.
- L'acompanyament tutorial i emocional de tot l'alumnat.
- Facilitar la planificació dels diferents escenaris del curs 2020-2021 en cada centre, tot incidint en el treball organitzatiu del retorn.

L'Escola Mar Nova, per respondre a aquesta situació estableix aquest Pla específic de reobertura atenent al "[Pla d'obertura de centres educatius en fase 2 de desescalada en la finalització del curs 2019-2020 i per a l'organització i funcionament dels centres i els estudis del curs 2020-2021](#)".

El pla contempla set àmbits d'actuació: organització de centre, alumnat, professorat i PAS, espais i grups, serveis complementaris, material escolar, organització pedagògica, mesures de protecció i prevenció i el pla d'aplicació.

Aquesta planificació no serà rígida però s'estableix com una base per afrontar la situació i unificar criteris organitzatius, de funcionament i sobretot sanitaris.

## 2. Organització de centre

### 2.1-Calendarí

L'obertura del centre es farà el primer dia lectiu que la regió sanitària on pertany l'escola, "[Regió sanitària de Barcelona, àmbit metropolità nord](#)", entri en Fase 2 de desescalada.

El curs 2019-2020, a nivell lectiu, acabarà en format telemàtic el **19 de juny**.

L'escola romandrà oberta per tasques de caràcter administratiu fins el 31 de juliol.

### 2.2-Horari

L'horari d'atenció presencial a l'alumnat serà de **9h a 13h**.

L'horari presencial dels docents i del personal d'administració i serveis (PAS) designats serà de **9h a 13h**.

L'entrada i sortida es farà de forma graduada de 09:00 a 09:30 i de 12:30 a 13:00. Caldrà respectar escrupolosament aquests horaris.

La resta de la jornada es farà de forma telemàtica.

No hi haurà servei d'acollida matinal, activitats extraescolars, servei de transport ni tampoc menjador.

### 3. Alumnat

El retorn al centre per part dels alumnes és **voluntari**.

- **L'alumnat de P3, P4 i P5 podrà assistir al centre per motius de conciliació familiar** (quan cap dels progenitors pugui quedar-se amb l'infant a casa en horari de 9 a 13h per motius d'assistència laboral presencial), **caldrà justificar-ho amb una declaració responsable** que s'haurà de presentar (mitjançant un correu electrònic a [a8068379@xtec.cat](mailto:a8068379@xtec.cat) i en paper el primer dia que el nen o nena assisteixi presencialment). És imprescindible, per organitzar els espais, comunicar-ho com a molt tard el 4 de juny.
- **L'alumnat de 2n a 5è només podrà assistir al centre en el cas que es consideri necessària una tutoria individualitzada o de petit grup de manera presencial.** Si és el cas, la tutora es posarà en contacte amb les famílies i els donarà dia i hora per poder fer la trobada, que en cap cas serà superior a les dues hores. Sempre que la tutorització es pugui fer de manera telemàtica, es seguirà fent així, evitant la presencialitat en el centre.
- **Per l'alumnat de 6è** l'atenció presencial es farà dos dies a la setmana no consecutius en grups de no més de 13 infants tal com marca el Departament d'Educació.

Per a cadascun d'aquests grups s'assignarà una mestra o un mestre responsable que acompanyarà l'alumnat durant tot el matí.

Per tal d'assistir al centre, i per poder organitzar els espais i l'assistència del personal docent, és imprescindible comunicar-ho a la tutora via correu electrònic abans del dia **4 de juny a les 9 h.**

L'horari d'atenció al centre serà de **9 a 13h** i es faran **entrades esglaonades**.

## 4. Professorat i PAS

Tots els treballadors i treballadores han de declarar les condicions de vulnerabilitat, casos, contactes estrets i simptomatologia de COVID19.

Els grups d'especial vulnerabilitat segons el que ha establert l'autoritat sanitària són: persones amb diabetis, malaltia cardiovascular, inclosa la hipertensió, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer, dones embarassades i més grans de 60 anys.

**Aquestes persones no podran tenir activitat presencial a les activitats del centre del mes de juny.**

Els mestres sense cap situació de risc hauran de gestionar l'activitat presencial segons les necessitats que imposi el nombre d'alumnes a atendre.

Si s'escau, per temes de conciliació laboral, es podran pactar jornades específiques de dies alterns, però entenent la necessitat d'exposar als grups al mínim contacte amb altres grups per assegurar la traçabilitat d'aquests contactes en cas d'aparèixer un cas de COVID 19.

## 5. Activitats

Les "[Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#)" contemplen tres tipus d'activitats:

- **Acció educativa presencial:** Pels alumnes que acaben els seus estudis primaris, (**6è de primària**), per tal de donar suport a la finalització d'etapa i tancar l'acompanyament personalitzat del seu pas a secundària, establerta de manera gradual i no necessàriament permanent.
- **Atenció personalitzada i atenció tutorial en grups reduïts:** Pels alumnes **de 2n a 5è**. Aquesta és una mesura excepcional i no continuada, que implicarà la planificació i programació del dia i hora de retrobament de l'alumnat.
- **Servei d'acollida en un espai específic per a l'alumnat del segon cicle d'educació infantil (3-6):** Les famílies els progenitors de les quals, per motius laborals i professionals, hagin de realitzar treball presencial sense possibilitat de flexibilitzar-lo, podran sol·licitar-la i hauran de presentar una declaració responsable.

## 6. Agrupaments i ràtios

Les “ [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#)” estableixen aquestes ràtios màximes: (Sempre que es pugui garantir la distància física establerta en 4m<sup>2</sup> per alumne) (Aquestes ràtios poden variar segons el que determini el PROCICAT en cada moment d'evolució de la pandèmia)

- P3: 8 alumnes per espai-aula.
- P4 i P5: 10 alumnes per espai-aula.
- Primària (de 2n a 6è): 13 alumnes per espai-aula.

## 7. Requisits

Per poder reincorporar-se els alumnes han de reunir els següents requisits:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció.
- Que no siguin o hagin estat positius per al SARS-CoV 2 durant els 14 dies anteriors.
- Que no hagin estat en contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.
- Calendari vacunal al dia.

En cas que l'infant presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció per SARS-CoV2, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, la idoneïtat de reprendre l'activitat escolar. Es consideren malalties de risc per a la Covid-19:

- Malalties respiratòries greus que precisen medicació o dispositius de suport ventilatori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten al sistema immunitari (per exemple aquells infants que precisen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

**Les famílies** han de presentar prèviament per correu electrònic i **el primer dia de retorn al centre educatiu, en paper**, una declaració responsable per la qual els seus fills o filles compleixen els requisits per assistir al centre educatiu.

També han d'informar al centre educatiu de l'aparició de qualsevol cas de COVID-19 en l'entorn familiar de l'infant i mantenir un contacte estret amb el centre educatiu davant de qualsevol incidència.

**Les famílies vigilaran diàriament l'estat de salut dels seus fills i filles prenent-los la temperatura abans de sortir de casa per anar al centre educatiu.**

En el cas que el fill o filla tingui febre o presenti algun dels símptomes compatibles amb la COVID-19, no podrà assistir al centre.

## 8. Distribució de grups de P3-P4 i P5

Un cop establert el nombre d'alumnes que vindran a l'escola es distribuiran en grups tancats i estables segons aquest criteris:

- S'intentarà fer grups, segons la ràtio, d'alumnes del mateix nivell. Si no són suficients, es farà per cicle.
- S'assignarà un mestre/a-referent per a cada grup i un mestre/a de suport per cada dos grups. (Aquest/a segon/a, si no és necessari, mai actuarà sobre l'alumnat. La seva funció serà de suport en casos d'emergència. S'ha de garantir la traçabilitat dels contactes). Aquestes mestres no seran necessàriament les seves tutores habituals.
- A cada grup se li assignarà un espai-aula i una zona d'esbarjo.
- Cada grup tindrà una ruta i horari d'entrada i sortida.

## 9. Espais

- La mesura bàsica de referència és la de 4m<sup>2</sup> per alumne.
- Si la superfície dels espais no permeten acollir la ràtio establerta respectant els 4m<sup>2</sup> per alumne, caldrà adequar la seva ocupació.
- Tots els espais del centre són susceptibles de ser utilitzats com a aules/grup.
- Els espais i grups han de ser estables i fixes, per poder tenir la traçabilitat dels contactes en cas de contagi.
- L'alumnat sempre serà el mateix i en el mateix espai i, sempre que sigui possible, també el personal docent. En tot cas, si algú s'ha de moure, és el docent.



Fins que no es conegui el nombre real d'alumnes a atendre no es podrà establir una organització definitiva.

Els espais seran:

6è: aules de 6è i 5è

P3 - P4 - P5 : aula de música, aula d'art i menjador (els espais estaran buits de mobiliari i material).

## 10. Material escolar

Sempre que sigui possible l'alumnat utilitzarà material individual. No es distribuirà documents en paper, excepte en casos imprescindibles.

Els grups d'infantil només gaudiran de les joguines del pati (galledes i pales) i en faran un ús individual i sense poder compartir. Els elements de joc (caseta, tobogan, tipi...) estaran precintats.

El material comú tindrà un ús individual diari o en períodes acotats, assegurant que previ a l'ús del material per un altre infant, s'haurà desinfectat.

La recollida i desat dels ordinadors a 6è implicarà un rentat de mans abans i després de recollir el dispositiu.

El Departament/Ajuntament/l'escola dotarà d'una solució desinfectant a cada espai-aula que gestionarà el/la docent responsable de cada grup.

## 11. Fluxos de circulació

**Entrades i sortides:** En les hores d'inici i final de les activitats , les entrades i sortides del centre s'han de fer en diferents horaris i de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els possibles diferents accessos a la instal·lació.

Per evitar aglomeracions l'acompanyament dels infants a l'escola el farà una única persona. Les persones que portin i recullin els alumnes hauran de guardar també les distàncies **fora de les instal·lacions**.

Els alumnes de 6è hauran de dur la mascareta de casa i fer-ne ús quan calgui.

En els alumnes d'educació infantil no està indicat l'ús de mascareta fins els 5 anys. Els alumnes amb 5 anys o més la poden portar si volen.

**Circulació pel passadís i accés al pati:** Els docents hauran de vetllar perquè els diferents grups no coincideixin en el passadís i els lavabos a fi d'evitar aglomeracions i mantenir la distància física.

**Patis:** La sortida al pati ha de ser seqüenciada. Cada grup ha d'ubicar-se al seu espai marcat i diferenciat.

Els jocs i les activitats físiques es podran realitzar de manera individual o en grups reduïts per tal de garantir les mesures de distanciament físic.

Els horaris del pati s'establiran segons el nombre d'alumnat real per aprofitar el màxim de metres quadrats per alumne.

## 12. Serveis complementaris

### 12.1-Menjador

No hi haurà servei de menjador abans de finalitzar el curs.

### 12.2-Transport escolar

No hi haurà servei d'autocar.

### 12.3-Acollida

No hi haurà servei d'acollida matinal abans de finalitzar el curs.

### 12.4-Extraescolars

No hi hauran activitats extraescolars al recinte de l'escola abans de finalitzar el curs.

### 13. Organització pedagògica

El tercer trimestre es seguirà desenvolupant de manera telemàtica tal i com s'especifica al [Pla de Contingència COVID-19](#) que es va aprovar el passat 23 d'abril.

A la programació general anual (PGA) de l'escola la finalització del tercer trimestre està prevista pel 29 de maig.

- Les sessions d'avaluació de l'alumnat estan previstes per a la primera setmana de juny. Quan l'escola reobri, els/les mestres/as publicaran recomanacions setmanals, que, excepte en casos concrets en que ho indiqui el docent, no seran de caràcter qualificador, és a dir, no hi haurà retorn.
- Ateses les necessitats de personal de forma presencial, les tutories individualitzades o en petit grup, que s'han desenvolupat setmanalment, es deixaran de fer o es faran de manera esporàdica.
- La recollida de l'informe final i del material personal de l'alumnat es farà la setmana del 22 de juny de manera presencial amb dia i hora concertada.

### 14. Mesures de protecció i prevenció

El personal treballador ha de conèixer els protocols i els nous procediments i mesures a aplicar per tal d'evitar el risc de contagi.

Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent.

**Distanciament físic:** Es tracta d'una de les mesures més importants per evitar la transmissió del virus. L'OMS recomana una distància física superior a 1 metre. Es proposa que els infants disposin d'un espai d'uns 4m<sup>2</sup>. Això implica mantenir una distància aproximada de 2 metres entre les persones als centres educatius, superior al recomanat.

**Rentat de mans:** Es tracta de les mesures més efectives per a preservar la salut dels infants així com del personal docent i no docent. (No estarà permès l'ús de guants per

evitar mals usos i sensació falsa de seguretat)

Es requerirà rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu.
- Abans i després de l'esmorzar.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa a l'escola, el rentat de mans es durà a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants.
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis.
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC.
- Abans i després d'anar al WC.
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús).
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

L'ajuntament garantirà la disponibilitat de sabó amb dosificador i tovalloles d'un sol ús.

En punts estratègics es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

**Mascaretes:** Considerant els diferents grups d'edat, les recomanacions serien les següents:

- Educació infantil (3-6 anys): No indicada en general. A partir de 5 anys i si hi ha dificultat per fer complir les mesures de distanciament caldria indicar-la.
- Educació primària (6-12 anys): Indicada. Quan es compleixin mesures òptimes de distanciament i ventilació d'espais, se'n podrà prescindir. **És obligatòria a les entrades i sortides del centre. L'han de dur de casa.**
- Personal docent i no docent: Indicada i **obligatòria**. Cal seguir les normes per a la seva correcta col·locació i retirada. El Departament d'Educació dotarà les màscares necessàries.

## 14.1 Ventilació, neteja i desinfecció d'espais

**Pautes de ventilació:** És necessari ventilar les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels infants i 3 vegades al dia, almenys 10 minuts cada vegada.

Totes les aules han de poder ser adequadament ventilades. Si pot ser es deixaran les finestres obertes.

**Pautes generals de neteja i desinfecció:** La neteja i la posterior desinfecció d'espais es realitzarà amb una periodicitat diària.

L'ajuntament propiciarà la presencialitat, durant la jornada lectiva, de personal de neteja per assegurar que els lavabos i zones de pas es desinfectin varies vegades al dia.

L'empresa de neteja aplicarà les pautes indicades a les [Instruccions per a l'organització de l'obertura dels centres educatius](#). La direcció del centre i l'ajuntament vetllaran pel seu compliment.

## 14.2 Protocol d'actuació en cas de detecció d'aparició de simptomatologia compatible amb COVID 19

Davant la presència d'aquests símptomes, se seguiran les indicacions sanitàries vigents en aquell moment.

En cas d'aparició de símptomes en un alumne o alumna en la seva presència al centre:

- Aïllar l'alumne o alumna en un espai específic. (Sala de mestres)
- Avisar pares, mares o tutors.
- Informar a la família que han d'evitar contactes i consultar al centre d'atenció primària o pediatria.
- Informar al CAP de referència, per tal que activi els protocols previstos.
- Procedir a la desinfecció i a la neteja dels espais del centre.

En cas d'aparició de símptomes en un treballador o treballadora que no depèn del Departament d'Educació.:

- No assistir al centre.
- Posar-se en contacte amb el seu metge de capçalera.

En cas de treballadors i treballadores del Departament d'Educació:

- Informar de la presència de simptomatologia tan aviat com sigui possible a la direcció del centre.
- Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19 per tal d'informar que té símptomes, que està en observació o que ha estat diagnosticat com a cas positiu i per poder fer el seu seguiment per part del personal sanitari de la unitat de PRL així com el dels seus possibles contactes.

### 14.3-Accions contràries a la convivència

Qualsevol vulneració de les normes de protecció i prevenció serà considerada una falta greument perjudicial per a la convivència en el centre i implicarà, com a mesura preventiva, la no possibilitat de l'alumne d'assistir al centre.

## Pla d'aplicació

Setmana del 25 de maig

- Presentació del Pla específic de reobertura al Claustre .
- Inici de les tasques de desinfecció del centre i de preparació de dispensadors de sabó i de paper als lavabos i piques.

Dimarts 2 de juny

- Presentació del Pla específic de reobertura al Consell Escolar.
- Publicitació del Pla específic de reobertura.
- Correu a les famílies per establir les necessitats reals d'espais i docents.

Divendres 5 de juny

- Preparació de les aules
- Establiment de les mesures definitives segons el nombre de sol·licituds de presencialitat.

Dilluns 8 de juny-Possible reobertura si estem en FASE 2.

Divendres 19 de juny -Final del curs. En la mesura que es pugui Comiat de 6è.

**Resolució del Director del centre Escola Mar Nova de Premià de Mar per la qual aprova el Pla de específic de reobertura pel curs 2019-2020.**

Com a directora del centre Escola Mar Nova de Premià de Mar, i en aplicació de les competències que estableix l'article 132 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013 de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa d'acord amb la Resolució de 20 de juny de 2019 per la qual s'aproven els documents per a l'organització i gestió dels centres per al curs 2019-20 i d'acord amb el parer del Consell Escolar, segons consta a l'acta de la sessió del 2 de juny de 2020

RESOLC:

1. Aprovar el Pla de específic de reobertura curs 2019-2020.
2. Comunicar aquest resolució al Consell Escolar del centre i donar-la a conèixer a tota la comunitat educativa. Així mateix, aquest pla estarà a disposició de l'Administració Educativa.

Premià de Mar, 2 de juny de 2020

La directora